

Утверждаю:
 Заведующий
 ГБДОУ детского сада № 33
 образованного вида
 Песковского района
 Санкт-Петербурга
 С.В.Гильмутдинова



Приказ от 01.09.2023 г № 74

План организационно-технических мероприятий по улучшению условий труда на 2023 - 2024 уч.год согласно примерному перечню ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков, либо недопущению повышения их уровней, утв. приказом Минздравсоцразвития РФ № 771н от 20.10.2021 г.

Мероприятие	Срок реализации	Ответственное лицо
Специальная оценка условий труда		
Проведение внеплановой специальной оценки условий труда на вновь образованных рабочих местах или в других, предусмотренных законом случаях.	При необходимости, в течение 12 месяцев со дня наступления предусмотренных законом случаев. В течение 6 месяцев с момента произошедшего несчастного случая на производстве.	Зам. зав. Климович И.В.
Оценка профессиональных рисков		
Проведение оценки профессиональных рисков в организации на вновь образованных рабочих местах или в других, предусмотренных законом случаях.	При необходимости, в течение 12 месяцев со дня наступления предусмотренных законом случаев.	Комиссия по охране труда
Средства индивидуальной защиты		
Обеспечение работников исправными средствами индивидуальной защиты, специальной одеждой и обувью в предусмотренном законом порядке.	Постоянно.	Зам. зав. Климович И.В.
Обеспечение своевременного ухода (химчистку, стирку и т.п.) за специальной одеждой, обувью и СИЗ	Постоянно.	Зам. зав. Климович И.В.
Обеспечение вновь поступивших работников исправными средствами индивидуальной защиты, специальной одеждой и обувью в предусмотренных законом случаях.	В первый день работы.	Зам. зав. Климович И.В.
Обучение по охране труда		
Проведение обучения требованиям охраны труда с вновь принятыми работниками.	Не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора	Комиссия по охране труда
Проведение плановой проверки знаний по требованиям охраны труда	До истечения предусмотренного законом срока проведения очередной/ плановой проверки знаний (не	Единая комиссия по проверке знаний требований

Мероприятие	Срок реализации	Ответственное лицо
	реже одного раза в 3 года)	охраны труда
Проведение предусмотренных законом инструктажей по охране труда (вводного и первичного на рабочем месте) с вновь принятыми работниками.	До начала работы.	Зам. зав. Климович И.В.
Проведение предусмотренных законом повторных инструктажей по охране труда с работниками рабочих профессий и специалистами, не освобожденными от первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте	До истечения предусмотренного законом срока проведения повторного инструктажа (не реже одного раза в 6 месяцев).	Зам. зав. Климович И.В.
Проведение внеплановых, целевых инструктажей; внеплановой проверки знаний в установленных законом случаях.	При необходимости, в установленные законом сроки.	Зам. зав. Климович И.В.
Медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования		
Проведение предварительных медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований поступающих на работу сотрудников, в установленных законом случаях.	До начала работы.	Зам. зав. Климович И.В.
Проведение периодических медицинских осмотров работающего персонала, в установленных законом случаях.	Согласно утвержденного календарного плана проведения периодических медицинских осмотров (не реже 1 раза в год)	Зам. зав. Климович И.В.
Аптечки первой помощи		
Обеспечение наличия и полной комплектации аптечек первой помощи.	Постоянно.	Медсестра Чечурина Л.Л.
Знаки безопасности и сигнальная разметка		
Поддержание в нормальном состоянии или нанесение на производственное оборудование, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности.	Постоянно, при необходимости.	Зам. зав. Климович И.В.

Финансирование всех мероприятий осуществляется за счет СГЗ, СИЦ и собственных средств организации.